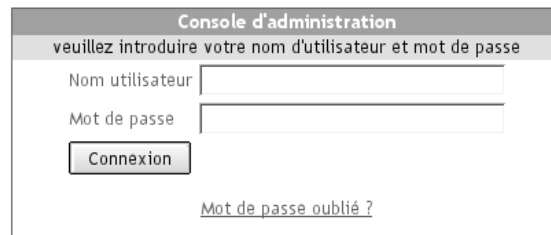


# Utilisation de la console d'administration

## Console d'administration

Vous pouvez dès à présent vous connecter à la console d'administration qui vous permet de gérer vous-même les comptes et redirections e-mail. Il vous suffit pour cela de vous rendre à l'adresse suivante <http://admin.horus.ch/> dans votre navigateur favori. Vous obtiendrez alors la fenêtre ci-dessous à l'écran :



Horus Networks Administration Tool (version 1.0.15)  
Copyright © 1996 - 2006 Horus Networks Sàrl

Veillez introduire votre **nom d'utilisateur** ainsi que le **mot de passe** qui se trouvent sur votre dernière facture d'abonnement. (Veillez à respecter la casse — majuscules/minuscules — lors de l'introduction du mot de passe. Faites également attention à ne pas confondre le chiffre 1 avec la lettre l). En cas de problème, contactez-nous !

Une fois connecté vous obtiendrez l'écran suivant :

<b>Configurations</b> Vue d'ensemble Configuration E-mail	<b>Bienvenue dans le système de configuration de Horus Networks Sàrl</b> <b>Bonjour</b> <b>Informations</b> Vous trouverez sur cette page toutes les informations relatives à votre site web. Dans un premier temps vous aurez la possibilité de configurer vous-même vos comptes emails ainsi que vos redirections. Par la suite nous implémenterons d'autres services. <b>Pour commencer...</b> <b>Si vous n'avez pas encore configuré votre adresse e-mail dans la base de données, prenez le temps de le faire maintenant afin que nous puissions vous contacter pour vous envoyer un nouveau mot de passe en cas de perte.</b> Pour débiter la configuration de vos comptes et adresses emails veuillez cliquer sur le lien <a href="#">Configuration E-mail</a> dans le menu de gauche.
<b>Outils</b> Envoi de SMS	
<b>Session</b> Préférences Déconnexion	

## Vue d'ensemble

Ce menu vous présentera une vue d'ensemble de votre configuration ; vos données personnelles (nom, adresse, etc.), une liste de vos abonnements, une liste des domaines pour lesquels vous pouvez configurer les comptes e-mails avec un accès direct (en cliquant sur le lien *emails*). Enfin, tout en bas de la page vous trouverez votre quota d'Eco-SMS.

## Configuration E-mail

Depuis ce menu vous pourrez administrer vos comptes e-mails des différents domaines que vous possédez. Dans un premier temps vous devrez sélectionner le domaine pour lequel vous désirez administrer les comptes. Ensuite vous obtiendrez une page divisée en deux parties :

En haut, vous avez la liste des comptes e-mails du domaine sélectionné. En dessous vous avez un formulaire vous permettant d'ajouter un nouveau compte. Il se présente ainsi :

#### Ajouter un compte e-mail:

Nom du compte *	<input type="text"/>	+domaine.ch
Prénom et nom	<input type="text"/>	
Mot de passe *	<input type="password"/>	
Confirmer mot de passe *	<input type="password"/>	
<input type="button" value="Ajouter compte"/>		

Pour créer un nouveau compte il vous suffit d'y attribuer un nom (par exemple : *utilisateur*), le prénom et le nom de la personne qui utilisera ce compte ainsi qu'un mot de passe. Le compte *utilisateur@domaine.ch* sera alors créé et vous pourrez alors consulter les e-mails de ce compte en utilisant le nom d'utilisateur : *utilisateur+domaine.ch*. Si l'adresse e-mail est bel et bien *utilisateur@domaine.ch*, le nom d'utilisateur que vous devez configurer dans votre client e-mail (Outlook, etc.) est *utilisateur+domaine.ch*. **Notez bien le + !**

Le mot de passe doit contenir au moins 4 caractères ! Faites attention à ne pas spécifier des mots de passes trop faciles à deviner.

Une fois le compte créé dans l'interface il faut attendre au maximum **une minute** avant que le compte soit activé !

**Remarque importante :** Les nouveaux comptes que vous créez sont différents de ceux qui ont été importés de l'ancien système. Vous pouvez sans problème changer le mot de passe d'un ancien compte, par contre vous ne pourrez pas configurer de répondeur. Si vous voulez activer un répondeur il vous suffit de créer un nouveau compte et de supprimer l'ancien.

Si vous avez dépassé votre quota de compte vous ne pourrez pas en ajouter de nouveau. Il vous suffit de nous écrire pour augmenter votre quota.

En dessous vous avez la liste des redirections e-mail (alias) déjà configurées. Et à l'aide du formulaire situé tout en bas de la page vous pouvez ajouter une redirection :

#### Ajouter une redirection:

Adresse e-mail *	<input type="text"/>	@domaine.ch
Redirigé vers le compte *	<input type="text" value="-- choisissez l'adresse --"/>	
Ou vers une adresse externe	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Ajouter redirection"/>		

Il vous suffit alors d'introduire l'adresse de redirection (par exemple : *webmaster@domaine.ch*) et de choisir le compte vers lequel vous désirez que le courrier électronique soit redirigé. Vous pouvez aussi choisir une adresse extérieure (par exemple : *utilisateur@autre-domaine.ch*).

Une fois la redirection créée dans l'interface il faut attendre au maximum **une minute** avant qu'elle soit activée !

## Envoi de Eco-SMS

Depuis ce menu vous pouvez envoyer des Eco-SMS ! Chaque Eco-SMS envoyé sera déduit de votre quota d'Eco-SMS. Chaque 1er du mois on vous attribue un certain nombre d'Eco-SMS en fonction de vos abonnements. Vous pouvez consulter ces informations sur notre site dans la section *Produits & services — Hébergement*. Un Eco-SMS vers un opérateur suisse coûte 1 crédit.

Avant de pouvoir envoyer un Eco-SMS vous devez avoir configuré votre numéro de mobile ! Vous pouvez le faire depuis le menu *préférences*.

Un Eco-SMS est un SMS dont l'énergie nécessaire à sa rédaction, son envoi et sa lecture est totalement compensée par des énergies renouvelables (via notre centrale photovoltaïque ou de l'énergie verte que nous achetons) !

### **Préférences**

Depuis ce menu vous pouvez changer le mot de passe vous permettant d'accéder à la console d'administration. **Attention** : utilisez un mot de passe suffisamment compliqué pour que personne ne puisse le deviner. Ne donnez ce mot de passe à personne ! D'ailleurs nous ne vous le demanderons jamais.

Dans la partie inférieure de cette page vous pouvez configurer votre adresse e-mail de contact. **Il est très important d'en spécifier une**, ainsi vous pourrez demander un nouveau mot de passe si vous l'avez égaré. Nous utiliserons aussi exclusivement cette adresse pour vous contacter par e-mail.

Si vous désirez envoyer des Eco-SMS depuis la console d'administration vous devrez également introduire votre numéro de mobile au format international (exemple : +41797654321).